National Institute of Technical Teachers' Training and Research
(Deemed to be University under Distinct Category)

No. Admn/13/Trans./2025/441 Dated – 13 May, 2025

Order

The following employees are hereby transferred from their present posting /given additional task, to the department as shown against their name.

Sl. No.	Name and Designation	Present Posting	New Posting/ Reporting Officer/ Work Allotment
1.	Mr. H.S. Rao, Sr. PA to Director	Administrative Section	Deptt. of Mechanical Engg. Education. * He will report to the HOD, DMEE. Shri H.S. Rao will continue to look after all work related to the legal matters/DEs/Court Cases /Writ Petitions etc. under the supervision of Associate Dean (Admn.)/ Sr. Administrative Officer. Shri H.S. Rao will also continue to look after transport related duties.
2.	Ms. Vinny Verma, Sr. Stenographer	Dean IP& D and Dean E&IM	In addition to the present duties, she will look after all the works related to the campus shops, as per the attached Annexure-I and any other task as assigned by the Dean IP&D. She will take over the charge from Shri D.K. Soni, Computer Operator.
3.	Ms. Sabeena Gulfam, Jr. Stenographer	Deptt. of Mechanical Engg. Education	Administrative Section/Administrative Officer. She will hand-over her charge of DMEE to Shri HS Rao, Sr. PA.
4.	Mr. Nilesh Punkar, Assistant Librarian	Library	In addition to his present duties he will also look after the ticket bookings of official tours with authorized Travel Agency Balmer Lawrie, as per the attached Annexure-II. He will be assisted by Mr. Shivram Bagri, MSA. He will take over this charge from Shri D.K. Soni, Computer Operator.
5.	Mr. Ramkhilawan Prajapati, Accounts Assistant	Accounts Section	Administrative Section/ Sr. Admn. Officer
6.	Mr. Syed Akhtar Iqbal, MSA	Administrative Section	Accounts Section/Accounts Officer
7.	Mr. Vinod Malviya, MSA	Accounts Section	Administrative Section/ Sr. Admn. Officer
8.	Mr. Raman Shimoule, MSA	Administrative Section	Accounts Section/ Accounts Officer

*This order will supersede the transfer order No. प्रशा/स्था.पद/13/ 3803-21 dated 18.02.2022.

The order will come into force with immediate effect, however, appropriate handing over/taking over charge, may be ensured by all.

The order is being issued with approval of the competent authority.

Sr. Administrative Officer

Copy to-1. All above concerned employees.
2. Concerned HODs
3. Dean (Administration)
4. Administrative Officer
5. Accounts Officer
6. I/c P&MS
7. Sr. PA
8. P.F.

9/5/25

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, भोपाल – 462002
(समविश्वविद्यालय – विशिष्ट श्रेणी), शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार।
National Institute of Technical Teacher's Training and Research Bhopal - 462002
(Deemed to be University under distinct category), Ministry of Education, Government of India

फा. स.प्रशा./पदस्था./13/843-50 दिनांक 2 जून 2025

//आदेश//

संस्थान का अधिकतम कार्य हिन्दी अथवा द्विभाषी में संपन्न किया जाना आवश्यक है, इस उद्देश्य की पूर्ती हेतु श्रीमती बबली चतुर्वेदी, हिन्दी अनुवादक, की पदस्थापना तत्काल प्रभाव से जनसंपर्क–राजभाषा प्रकोष्ठ में की जाती है। वे राजाभाषा विभाग, गृहमंत्रालय के निर्देशानुसार, संस्थान में अधिकतम पत्राचार को द्विभाषी में संपन्न करना सुनिश्चित करेंगी तथा डॉ. पी. के. पुरोहित, समन्वयक, राजभाषा प्रकोष्ठ एवं अधिष्ठाता, सी एंड आई आर, को रिपोर्ट करेंगी।

प्राधिकारः– निदेशक महोदय की स्वीकृति.
दिनांक 02 जून 2025

निशांत
वरि. प्रशासनिक अधिकारी
O/C

प्रतिलिपि –

1. श्रीमती बबली चतुर्वेदी, हिन्दी अनुवादक।
2. डॉ. पी. के. पुरोहित, समन्वयक, राजभाषा प्रकोष्ठ एवं अधिष्ठाता, सी एंड आई आर, एन.आई.टी.टी.टी.आर. भोपाल।
3. अधिष्ठाता (प्रशासन), एन.आई.टी.टी.टी.आर. भोपाल।
4. प्रशासनिक अधिकारी, एन.आई.टी.टी.टी.आर. भोपाल।
5. लेखा अधिकारी, एन.आई.टी.टी.टी.आर. भोपाल।
6. प्रभारी अधिकारी, प्लानिंग एंड मॉनिटरिंग, एन.आई.टी.टी.टी.आर. भोपाल।
7. निदेशक महोदय के वरिष्ठ निजी सहायक, एन.आई.टी.टी.टी.आर. भोपाल।
8. निजी नस्ती।

National Institute of Technical Teachers' Training and Research, Shyamala Hills, Bhopal
(Deemed to be University under Distinct Category) Ministry of Education, GoI

F.No. Admn/ Transfer/13/ 856 Dated: 27 June, 2025

:: ORDER ::

Mr. Dharmendra Kumar Soni, Computer Operator, is hereby transferred to the Director's Office. He is being entrusted with the responsibilities of working on the Student Life Cycle Module to be implemented under the Samarth Portal. In addition to this, he will also handle the following assignments:-

1. Leave Management Module under the Samarth Portal;
2. RTI Management Information System (MIS);
3. Planning and Monitoring Section- overall charge and coordination;
4. Any other work assigned by higher authority.

This order will come in to force with immediate effect.

Authority: Director's approval
Dated-27/06/2025

Administrative Officer
O/c
25/06/2025

1. Concerned employee
2. Dean (Administration)
3. Dean (Planning and Monitoring)
4. Sr. Administrative Officer
5. Accounts Officer
6. Officer In-charge, Planning and Monitoring for information
7. Sr. PA to Director
8. PF

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, शामला हिल्स, भोपाल
(समविश्वविद्यालय, विशिष्ट श्रेणी) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

फा.स.प्रशा./पदस्था./13/1077-85 दिनांक: 23 जुलाई, 2025

–आदेश–

अधिष्ठाता, ई एण्ड आईएम में पदस्थ श्री पांडूरंग वानखेड़े, बहु कुशल परिचारक को स्थानान्तरित कर तत्काल प्रभाव से चंद्रकांता छात्रावास में पदस्थ किया जाता है। श्री पांडूरंग वानखेडे, वार्डन, एनआईटीटीटीआर भोपाल को रिपोर्ट करेंगे।

उपरोक्तानुसार कार्यभार ग्रहण करने की रिपोर्ट प्रशासनिक कार्यालय में रिकार्ड हेतु प्रेषित की जाना सुनिश्चित करें।

प्राधिकार:–निदेशक महोदय की स्वीकृति
दिनांक: 23/07/2025

प्रशासनिक अधिकारी
O/A Addl
24/07/25

प्रतिलिपि:–

01. श्री पांडूरंग वानखेड़े, बहु कुशल परिचारक।
02. अधिष्ठाता (प्रशासन)।
03. अधिष्ठाता, (ई एण्ड आईएम)।
04. वार्डन, एनआईटीटीटीआर, भोपाल।
05. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी।
06. लेखा अधिकारी।
07. प्रभारी अधिकारी, प्लानिंग एण्ड मॉनिटरींग।
08. निदेशक महोदय के वरिष्ठ निजी सहायक।
09. निजी नस्ती।

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, श्यामला हिल्स, भोपाल
(समविश्वविद्यालय, विशिष्ट श्रेणी) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

फा.स.प्रशा./पदस्था./13/1419-26 दिनांक:21 अगस्त, 2025

–आदेश–

आदेश क्रमांक फासप्रशा/पदस्था./13/1248–55 दिनांक 11 अगस्त 2025 को निरस्त करते हुए श्रीमती रुपा, बहु कुशल परिचारक की पदस्थापना पुनः प्रशासनिक कार्यालय में ही की जाती है।

प्राधिकारः–निदेशक महोदय की स्वीकृति
दिनांकः 19/08/2025

प्रशासनिक अधिकारी
O/C
21/08/25

प्रतिलिपिः–

01. श्रीमती रुपा, बहु कुशल परिचारक।
02. डॉ. आर.के. कपूर, प्राध्यापक एवं प्रोफेसर इंचार्ज पीओसी ।
03. अधिष्ठाता प्रशासन।
04. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी।
05. लेखा अधिकारी।
06. प्रभारी अधिकारी, प्लानिंग एण्ड मॉनिटरींग।
07. निदेशक महोदय के वरिष्ठ निजी सहायक।
08. निजी नस्ती।

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, श्यामला हिल्स, भोपाल
(समविश्वविद्यालय, विशिष्ट श्रेणी) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

फा.स.प्रशा./पदस्था./13/1427-34 दिनांक: 21 अगस्त, 2025

–आदेश–

श्रीमती मनोरमा सिंह, बहु कुशल परिचारक की पदस्थापना तत्काल प्रभाव से पीओसी में की जाती है। श्रीमती मनोरमा सिंह, डॉ. आर.के. कपूर, प्राध्यापक एवं प्रोफेसर इंचार्ज, पीओसी को रिपोर्ट करेंगी।

प्राधिकार:–निदेशक महोदय की स्वीकृति
दिनांक: 19/08/2025

प्रशासनिक अधिकारी
21/08/25

प्रतिलिपि:–

01. श्रीमती मनोरमा सिंह, बहु कुशल परिचारक।
02. डॉ. आर.के. कपूर, प्राध्यापक एवं प्रोफेसर इंचार्ज पीओसी ।
03. अधिष्ठाता प्रशासन।
04. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी।
05. लेखा अधिकारी।
06. प्रभारी अधिकारी, प्लानिंग एण्ड मॉनिटरींग।
07. निदेशक महोदय के वरिष्ठ निजी सहायक।
08. निजी नस्ती।

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, श्यामला हिल्स, भोपाल
(समविश्वविद्यालय, विशिष्ट श्रेणी) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

फा.स.प्रशा./पदस्था./13/1442-51 दिनांक:25 अगस्त, 2025

–आदेश–

अधिष्ठाता, ई एण्ड आईएम में पदस्थ श्रीमती वंदना कनौजे , सीनियर अटैन्डेन्ट (ग्राफिक) को स्थानान्तरित कर तत्काल प्रभाव से महिला छात्रावास में केयर टेकर एवं सहायक वार्डन संबंधी कार्यो हेतु पदस्थ किया जाता है। श्रीमती वंदना कनौजे, वार्डन (बालिका एवं महिला छात्रावास), एनआईटीटीटीआर भोपाल को रिपोर्ट करेंगी एवं अधिष्ठाता, ई एण्ड आईएम से संबंधित समस्त कार्य श्री मनोहर मानकर, कनिष्ठ आशुलिपिक को सौपना सुनिश्चित करेंगी।

उपरोक्तानुसार कार्यभार ग्रहण करने की रिपोर्ट प्रशासनिक कार्यालय में रिकार्ड हेतु प्रेषित की जाना सुनिश्चित करें।

प्राधिकारः–निदेशक महोदय की स्वीकृति
दिनांकः 19/08/2025

प्रशासनिक अधिकारी
25/08/25

प्रतिलिपिः–

01. श्रीमती वंदना कनौजे, सीनियर अटैन्डेन्ट (ग्राफिक)।
02. अधिष्ठाता (प्रशासन)।
03. अधिष्ठाता (ई एण्ड आईएम)।
04. वार्डन, एनआईटीटीटीआर, भोपाल।
05. वार्डन (बालिका एवं महिला छात्रावास), एनआईटीटीटीआर भोपाल को सूचनार्थ।
06. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी।
07. लेखा अधिकारी।
08. प्रभारी अधिकारी, प्लानिंग एण्ड मॉनिटरींग।
09. निदेशक महोदय के वरिष्ठ निजी सहायक।
10. निजी नस्ती।

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, श्यामला हिल्स, भोपाल
(समविश्वविद्यालय, विशिष्ट श्रेणी) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

फा.स.प्रशा./पदस्था./13/2086-95 दिनांक: 23 अक्टूबर, 2025

–आदेश–

श्री प्रवीन चडोकार, एम.एस.ए. की पदस्थापना तत्काल प्रभाव से सेंटर ऑफ एक्सीलेंस (सीओई) से यांत्रिकी अभियांत्रिकी शिक्षा विभाग में **'Metal Additive Manufacturing Setup'** हेतु की जाती है, जिसके अंतर्गत श्री प्रवीन चडोकार, डॉ. रवि कुमार गुप्ता, सह–प्राध्यापक को रिपोर्ट करेंगे।

प्राधिकार:–निदेशक महोदय की स्वीकृति
दिनांक: 10/10/2025

अधिष्ठाता प्रशासन

प्रतिलिपि:–

01. श्री प्रवीन चडोकार, एम.एस.ए.।
02. डॉ. मनीष भार्गव, प्राध्यापक, प्रोजेक्ट डायरेक्टर, सीओई।
03. विभागाध्यक्ष, यांत्रिकी अभियांत्रिकी शिक्षा विभाग को सूचनार्थ।
04. डॉ. रवि कुमार गुप्ता, सह–प्राध्यापक, यांत्रिकी अभियांत्रिकी शिक्षा विभाग।
05. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी।
06. प्रशासनिक अधिकारी।
07. लेखा अधिकारी।
08. प्रभारी अधिकारी, प्लानिंग एण्ड मॉनिटरींग।
09. निदेशक महोदय के वरिष्ठ निजी सहायक।
10. निजी नस्ती।

Transfer Rule-13

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, भोपाल

समविश्वविद्यालय-विशिष्ट श्रेणी , शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

National Institute of Technical Teachers Training and Research, Bhopal

Deemed to be University under distinct category, Ministry of Education, Government of India

निदेशक कार्यालय / **Director Office**

OFFICE ORDER

क्र.NITTTR/BPL/DO/15/2025/3066 Date: 18.09.2025

Shri. Harendra Pratap Singh Chauhan, Media Designer Cum Draftsman is here by transferred to Department of Applied Science Education with immediate effect. He will be responsible for Coordinating & preparing Curriculum of Master Degree and Diploma Programmes on Indian Knowledge System (IKS). He will report to Prof. P.K.Purohit, Professor & Head, DASE & Prof. In charge, IKS.

(Director) 18/9/25

To;,

1. Shri. Harendra Pratap Singh Chauhan, Media Designer cum Draftsman, NITTTR Bhopal.
2. Dr. P.K.Purohit, HoD, DASE, NITTTR Bhopal
3. Dr.R.K.Dixit, Dean, Administration, NITTTR Bhopal.
4. Sr. Administrative Officer, NITTTR Bhopal.
5. Administrative Officer, NITTTR Bhopal.
6. Accounts Officer, NITTTR Bhopal.

National Institute of Technical Teachers' Training & Research, Bhopal
(Deemed to be University under Distinct Category), Ministry of Education, Government of India

F.No. Admn/13/Trans./2025/ 2025DECFMTS00000165 Date: 10 December, 2025.

ORDER

The following employees are hereby transferred from their present posting/given additional task, to the department as shown against their names:

Sl. No.	Name and Designation	Present Posting	New Posting
1	Smt. Vinny Verma, Sr. Stenographer	Office of Dean (IP&D) & Dean (E&IM)	Administrative Section
2	Shri Rajeev Tiwari, LDC	Department of Management	Accounts Section. He will work with Shri Jagesh Mishra for complete automation of accounts related work on Samarth and any other task assigned by the Sr. Administrative Officer.
3	Shri Ramkhilawan Prajapati, Accounts Assistant	Office of Sr. Administrative Officer	Accounts Section
4	Smt. Nikhat Qureshi, LDC	Administrative Section	Department of Management
5	Shri Sachin Kumar, MSA	Central Stores	Reception of the Institute In addition, he will continue to undertake the tracking of purchase orders and connected enquiries for the Stores Section.

The order will come into force with immediate effect. However, appropriate handing over/taking over charge, may be ensured by all and joining report may be submitted to the Administrative Section.

Authority: Director Sir approval
dated 4th December, 2025

Dean (Administration)

Copy to :

1. All above concerned employees.
2. Concerned Deans/HoDs/Section Incharge
3. Sr. Administrative Officer/Administrative Officer
4. Accounts Officer
5. Incharge Officer, P&MS
6. Sr. PA to Director
7. PF of all concerned

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, भोपाल 462 002 (म.प्र.)
(समविश्वविद्यालय, विशिष्ट श्रेणी), शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

NATIONAL INSTITUTE OF TECHNICAL TEACHERS' TRAINING & RESEARCH, Bhopal - 462 002
(Deemed to be University under distinct category), Ministry of Education, Government of India

F.No. Admn/13/Trans./2025/0171

Date: 11th December, 2025.

ORDER

Shri Nilesh Uikey, MSA is hereby transferred from NITTTR, Bhopal and posted to NITTTR Extension Centre Pune vice Shri D.B. Bhagne, MSA, who is retiring in the month of December, 2025.

Shri Nilesh Uikey will report to Dr. V.D. Patil, Professor & Coordinator, Extension Centre, Pune at the earliest. The order will come into force with immediate effect.

Authority: Director Sir approval
dated 8th December, 2025

Sd/-
Dean (Administration)

Copy to :

1. Shri Nilesh Uikey, MSA, Admn. Section
2. Shri D.B. Bhagne, MSA, Extension Centre, Pune
3. Dr. V.D. Patil, Professor & Coordinator, Extension Centre, Pune
4. Sr. Administrative Officer/Administrative Officer
5. Accounts Officer
6. Incharge Officer, P&MS
7. Sr. PA to Director
8. PF of all concerned

Digitally Generated Signature not required

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, श्यामला हिल्स, भोपाल
(समविश्वविद्यालय, विशिष्ट श्रेणी) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

फा.स.प्रशा./पदस्था./13/1252 दिनांकः 30 दिसम्बर, 2025

–आदेश–

श्री विजय कुमार प्रसाद, बहु कुशल परिचारक की पदस्थापना तत्काल प्रभाव से निदेशक कार्यालय से भारतीय ज्ञान परंपरा विभाग (IKS) में की जाती है, जिसके अंतर्गत श्री विजय कुमार प्रसाद, डॉ पी. के. पुरोहित, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, भारतीय ज्ञान परंपरा विभाग को रिपोर्ट करेंगे।

प्राधिकारः–निदेशक महोदय की स्वीकृति
दिनांकः 29/12/2025

हस्ता./–
अधिष्ठाता (प्रशासन)

प्रतिलिपिः–

01. श्री विजय कुमार प्रसाद, बहु कुशल परिचारक।
02. डॉ पी. के. पुरोहित, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, भारतीय ज्ञान परंपरा विभाग।
03. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी।
04. लेखा अधिकारी।
05. प्रभारी अधिकारी, प्लानिंग एण्ड मॉनिटरींग।
06. निदेशक महोदय के वरिष्ठ निजी सहायक।
07. निजी नस्ती।

Digitally Generated Signature not required

राष्ट्रीय तकनीकी शिक्षक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, भोपाल
(समविश्वविद्यालय, विशिष्ट श्रेणी, शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)
National Institute of Technical Teachers' Training and Research, Bhopal
(Deemed to be University Under Distinct Category), Ministry of Education, Government of India
Phone No-0755-2661600-601, 602, 607 and 608, Website-www.nittrbpl.ac.in

F. No. Admn./Com.Cons./295/2026MAY/ 194

Dated: 22th May, 2026

आदेश / ORDER

As per the approval of the Competent Authority, and to strengthen and ensure the smooth functioning of the Academic, Admission and Examination activities of the University, the following staff members are hereby posted to the Examination/Admission Section with immediate effect:

1. **Shri Nilesh Punkar, Library Assistant**

   (The responsibility of Ticket Booking shall be taken over by **Shri Shivram Bagri**, MSA, P&M Section.)

2. **Shri Rameshwar Chaturvedi, MSA**

   (He shall also assist in the Telephone Exchange work, as and when required.)

This order shall come into force with immediate effect.

Authority: Director's Approval
Dated – 30/04/2026

Sr. Administrative Office

Copy to:

1. All concerned
2. Dean (Administration)
3. Dean (Academic Affairs)
4. Controller of Examinations
5. Coordinator, Admission Cell
6. Administrative Officer
7. Accounts Officer
8. Senior PA to Director
9. Personal Files of all concerned